# BCDI un mode d'emploi

#### → recherche documentaire

- sur les ressources du CDI
- + sur des sites internet sélectionnés
  - sur le Kiosque Onisep (orientation)



#### **SOMMAIRE:**

- 1 recherche thématique
- 1.1 recherche thématique rapide
- 1.2 recherche thématique avancée
- 1.3 options communes de recherche
  - 2 recherche par critères
  - 3 recherche par thésaurus
  - 4 lire et exploiter les résultats
- 5 pour terminer, quelques conseils et astuces...

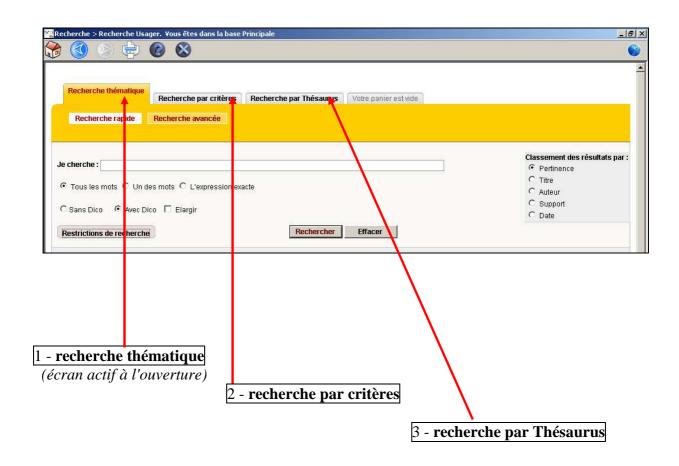
### démarrage

clic sur l'icône BCDI





→ La version actuelle du logiciel documentaire BCDI offre à l'ouverture l'écran suivant :

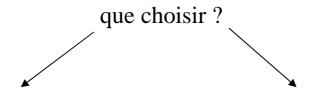


par ailleurs, quel que soit l'onglet choisi, différentes options sont offertes : cases à cocher.

## 1. écran de recherche thématique

## Deux modes de recherche possibles :

recherche rapide ou recherche avancée



Recherche rapide	Recherche avancée
Pour une recherche simple sur un thème que l'on peut caractériser par 1 terme ou une expression simple :  OGM par ex.  Révolution française par ex.	<ul> <li>Pour une recherche plus complexe portant à la fois sur : <ul> <li>un terme OU un équivalent</li> <li>un terme ET un lieu ou une date :</li></ul></li></ul>

#### 1.1 Ecran de recherche thématique rapide (recherche en texte intégral) \_ B × 8 Recherche par critères Recherche par Thésaurus Votre panier est vide Recherche rapide Recherche avancée Classement des résultats par : Pertinence C Titre Tous les mots O Un des mots C L'expression exacte C Auteur C Support C Sans Dico 🕟 Avec Dico 🗆 Elargir C Date Rechercher Effacer Restrictions de recherche

#### les options :

pour une recherche sur "révolution française", selon l'option choisie, différents résultats :

- Tous les mots : ---> BCDI traduit la recherche par : ~révolution~ ET ~française~
- **Un des mots** (NB : sous-entendre : "<u>au moins</u>...") : ---> BCDI cherchera : ~révolution~ OU ~française~
- **L'expression exacte** : ---> BCDI cherchera ~révolution française~ (chaîne de caractères non dissociée)

#### L'option : avec Dico

Cette option est active par défaut sur l'écran d'ouverture.

Que signifie-t-elle?

- Que, sans le voir directement à l'écran, **le logiciel va rechercher pour vous** différentes formes du terme initial, s'il existe dans dico : singulier / pluriel - des synonymes - équivalents ... L'option "avec Dico" joue en quelque sorte le rôle de super **dictionnaire analogique** pour faciliter automatiquement la recherche.

Exemple : si vous tapez "agriculture", BCDI cherchera automatiquement : ~ agraire- ~ + ~ agricole- ~ + ~ culture de la terre ~ + ~ thème : agriculture ~ (NB : le tiret est ici le signe de la troncature à droite)

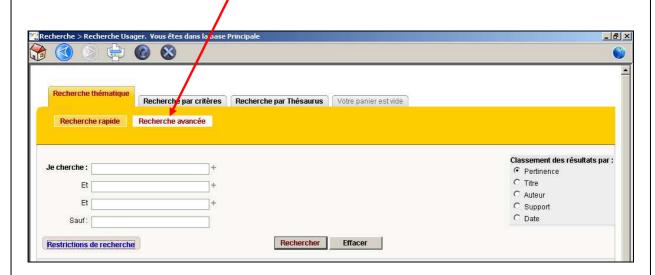
#### Le classement par pertinence des fiches trouvées :

Si vous cochez cette case, le logiciel va effectuer un tri automatique des résultats (un peu comme le font les moteurs de recherche) = recherche de la présence de la chaîne de caractères dans les différents champs de chaque document (titre / résumé / descripteurs ...).

BCDI va "peser" la chaîne de caractères caractérisant la recherche en fonction de sa localisation dans la fiche : suivant le champ dans lequel un terme apparaît, il ne sera pas également porteur de sens.

NB : cette opération de classement étant automatique, elle peut générer du "bruit" (résultats indésirables).

#### 1.2 Ecran de recherche thématique avancée (recherche en texte intégral)



Comme on peut le voir sur l'écran ci-dessus, possibilité de faire une recherche en texte intégral sur plusieurs termes coordonnés par ... ET..., par ... SAUF... (pour exclure un aspect du sujet), et également par ... **OU** ... (donner un équivalent => clic sur le signe +)

par exemple : ~ montagne ~ ... SAUF... ~ alpes ~

Rappel: ne pas négliger la possibilité de troncature à droite (un tiret « - » dans BCDI) qui élargit de fait la recherche:

dans l'exemple ci-dessus :

mieux vaut taper ~ montagn- ~ (avec tiret) : ainsi la recherche portera aussi bien sur *montagne* que sur *montagnes*, que sur *montagnard*(s)

Mais surtout, l'intérêt de ce mode de recherche réside dans la possibilité d'effectuer dans la base des recherches plus pointues, sur des éléments précis :

- recherche sur un thème + recherche sur une collection (nom d'un périodique, par ex.) :

par exemple : ~ esclav- ~ ... ET ... ~ collection=l'Histoire- ~ permettra de trouver les articles de la revue l'Histoire qui parlent de *l'esclavage / esclavagisme / esclaves / esclave /* 

- recherche sur un thème + recherche sur une cote (= adresse d'un document au CDI)

par exemple : ~ architect- ~ ... ET ... ~ cote=KO- ~ permettra de trouver des documents concernant l'Orientation,

rangés dans le **K**iosque **O**NISEP (« KO »), qui traitent de *architecture(s)* ou architecte(s) NB: dans les 2 exemples précédents,

il est nécessaire de bien retenir les modalités d'interrogation : collection = ... et cote = KO-



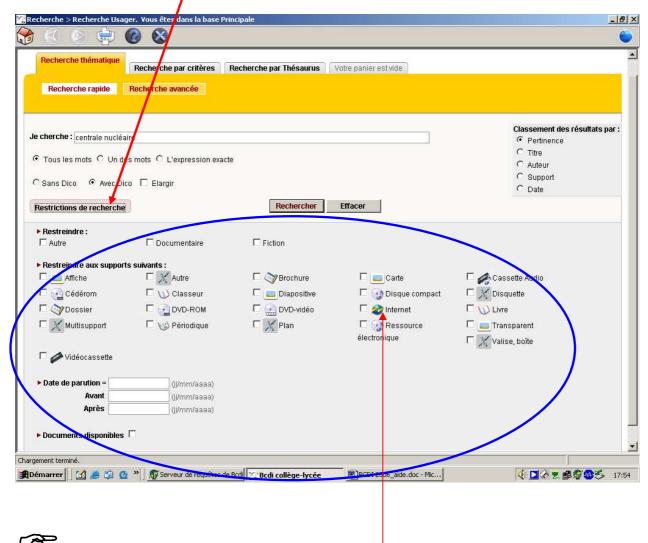
(ne pas oublier le tiret à la fin !)

## Options communes à la recherche rapide et à la recherche avancée

#### **Option « restrictions »:**

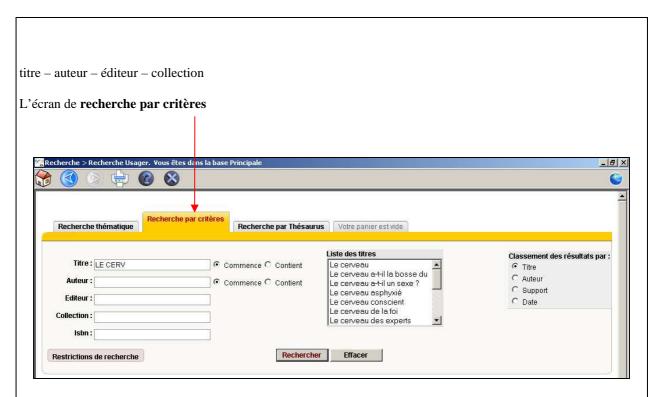
Avant de lancer la recherche (clic sur le pavé « Rechercher »), possibilité de limiter la recherche à un support particulier, à des documents parus après une date donnée, etc....

Pour cela, clic sur le pavé « **Restrictions de recherche** », puis choix de l'option en cochant la ou les cases proposées.



cette option peut s'avérer extrêmement utile, par exemple pour *ne* faire porter la recherche *que* sur des références de <u>sites internet sélectionnés</u> et inclus dans la base de données BCDI (il suffit alors de cocher la case « internet » ci-dessus).

## 2 - recherche par critères



Lorsque vous cliquez dans un champ, la fenêtre « des formes existantes » dans la base s'actualise automatiquement.

Si vous cliquez dans Auteur, vous obtenez la liste des auteurs, dans Editeur, la liste des éditeurs, etc...

Il vous suffit de taper les premières lettres de la forme recherchée pour actualiser la fenêtre qui se positionne peu à peu.

#### <u>un conseil :</u>

tapez très lentement le début de votre requête (1 caractère par seconde, pas plus!): les réponses existantes s'affichent automatiquement, ce qui prend « un certain temps » à chaque caractère...

Lorsque vous avez trouvé le titre, ou l'auteur, etc., double-cliquez dans la liste, la chaîne de caractères est capturée dans le champ de recherche. Lancez alors la recherche.

NB: Vous pouvez chercher sur deux champs combinés, par exemple, Editeur=Bordas et Auteur=Verne, Jules.

## 3.0 - recherche par thésaurus

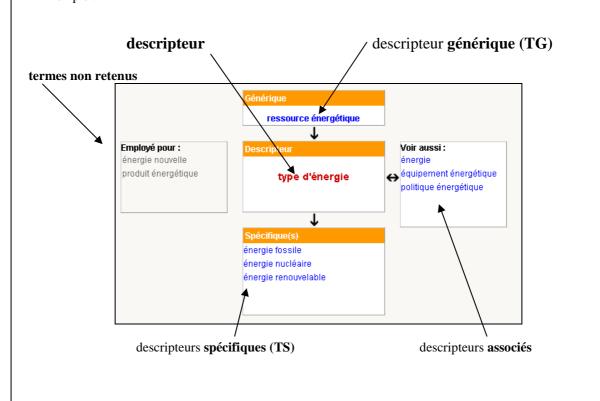
#### une explication générale préalable :

Lorsque les nouveaux documents sont saisis dans la base de données BCDI, ils sont décrits par les documentalistes :

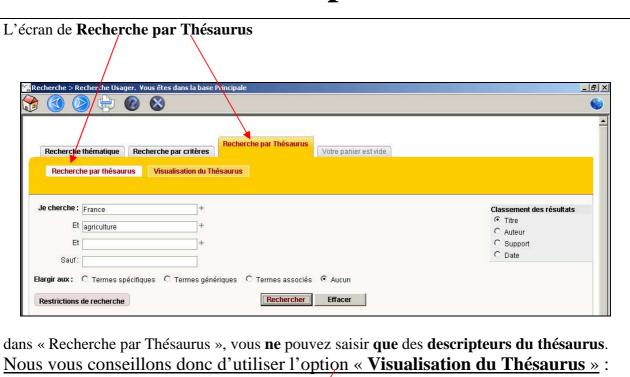
- description matérielle : support, titre + auteur + éditeur / année d'édition, nombre de pages....(catalogage)
- description intellectuelle = contenu du document : résumé, descripteurs, mots-clés (= indexation)

Dans cette dernière phase de description intellectuelle, le logiciel se réfère à une liste hiérarchisée de descripteurs (= le Thésaurus) de façon à ce que la saisie des descripteurs soit harmonisée ; certains mots-clés sont retenus, d'autres sont rejetés ; par ailleurs la structure hiérarchisée de ce vocabulaire contrôlé permettra par la suite une interrogation plus cohérente de la base, ainsi qu'une navigation plus logique dans le Thésaurus : à partir des termes spécifiques, il sera possible de passer au terme générique, ou vice-versa ; ou bien de « rebondir » sur les termes associés.

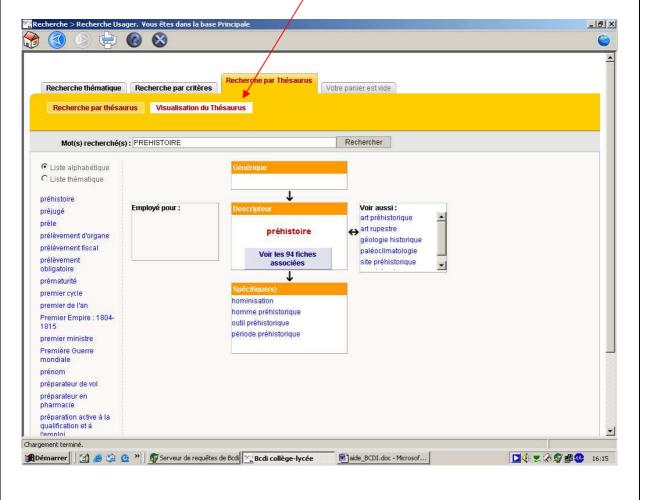
#### Exemple:



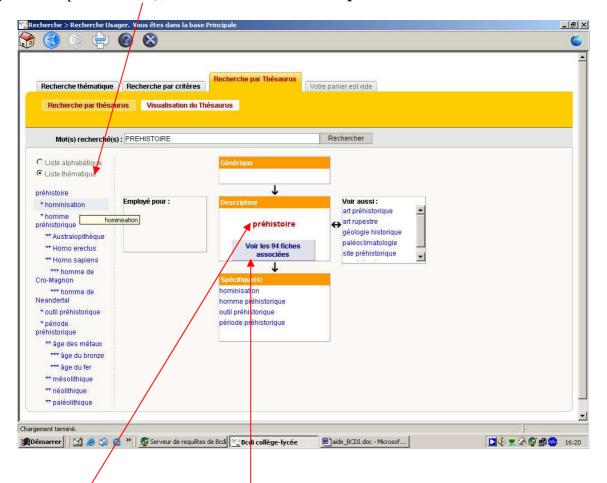
## 3.1 - recherche par thésaurus



Tapez par exemple « *préhistoire* », puis cliquez sur **Rechercher**.



à gauche, vous avez la liste alphabétique, que vous pouvez transformer en liste thématique (qui permet de voir la structure hiérarchique du thésaurus, relation **Générique / Spécifiques** symbolisée par une étoile), en cochant « **Liste thématique** » :



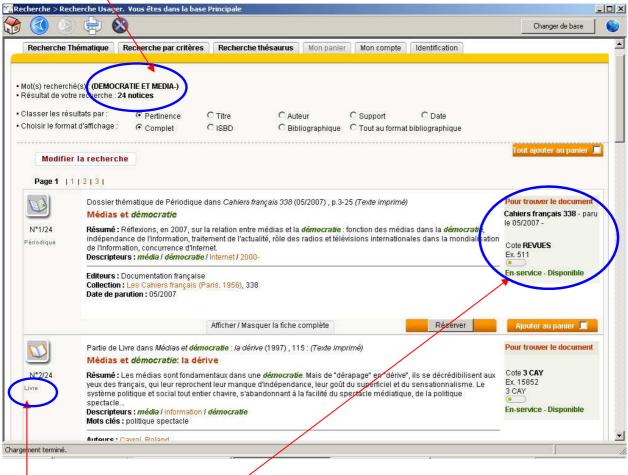
Le **descripteur recherché** est présenté au centre de l'écran, en rouge, avec son « environnement », termes génériques, termes spécifiques, termes associées et liste des termes pour lesquels il est employé.

En cliquant sur « **Voir les fiches associées** », vous consultez la liste des documents indexés avec le descripteur sélectionné (ici : *préhistoire*)

## 3 - lire et exploiter les résultats

(quel que soit le mode de recherche)

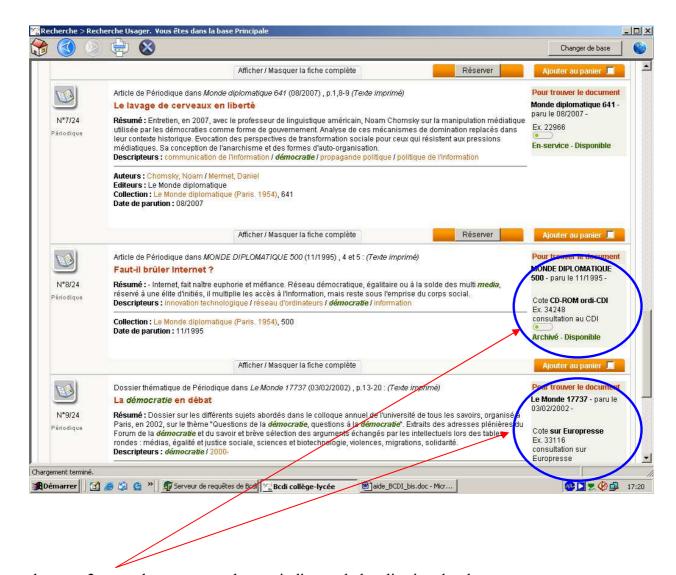
- L'équation de votre recherche traduite par BCDI
- + le nombre de références correspondantes



Type de document selon le <u>support</u> (livre, périodique, vidéo, internet)

Zone à prendre en compte pour localiser le document

autre page de résultats :



dans ces 2 exemples remarquer la cote indiquant la localisation des documents :

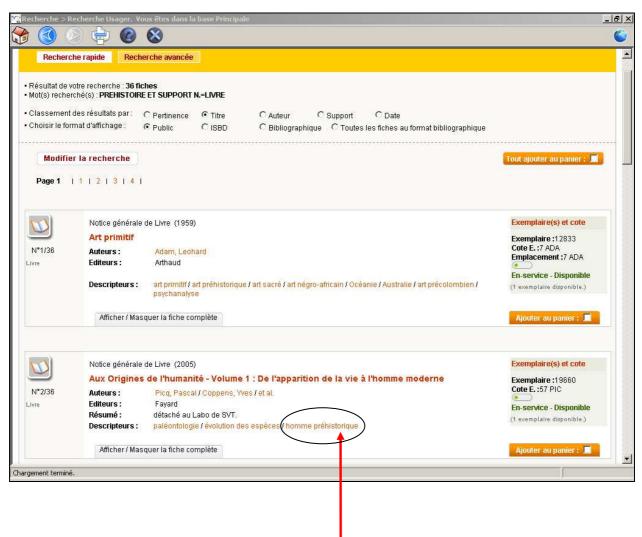
- sur CD-Rom, consultation au CDI
- sur *Europresse* (les archives du quotidien « le Monde »), abonnement en **consultation au lycée via internet**.

## Pour terminer, quelques conseils et astuces...

Vous pouvez, à partir de la page de résultats (liste de références bibliographiques) « rebondir » dans votre recherche :

Il suffit de cliquer sur l'un des descripteurs pour que s'effectue directement une nouvelle recherche sur ce descripteur.

Par ex. une recherche rapide sur « **préhistoire** », dans les **livres** donnera :

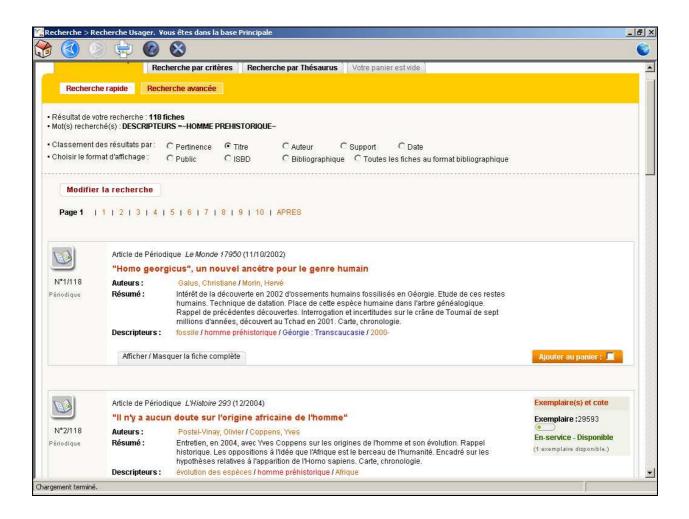


donc : possibilité **en cliquant sur le descripteur de votre choix**, présent dans la série des descripteurs de la liste bibliographique, par ex. ici : « **homme préhistorique** », de rebondir sur ce descripteur

et d'effectuer directement une nouvelle recherche sur ce descripteur

../..

#### et ainsi d'obtenir de nouveaux résultats :



Enfin, un dernier conseil : Si vous éprouvez quelques difficultés, n'hésitez pas à solliciter les documentalistes!

14